



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "Luigi Pirandello"
Cod. Min. RMIC875009 – C.F. 97197350586
IBAN: IT42G0760103200001033860519
Via Appennini, 53 - ☎ 0690531964 📠 069051865
c.a.p. 00013 Fonte Nuova (RM)
sito web: www.istitutopirandello.it
✉ RMIC875009@istruzione.it PEC.RMIC875009@pec.istruzione.it



VERBALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO N° 11

SEDUTA DEL 26/01/2017 ore 17:00

Ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
2. Approvazione Programma Annuale 2016;
3. Adesione progetti " Con i bambini";
4. Approvazione esiti bandi : Trinity-Inglese e Teatro infanzia;
5. Concessione locali scolastici per attività formative;
6. Resoconto e richieste utilizzo fondi iniziative benefiche;
7. Rendicontazione Contributo Volontario 2015-2016
8. Varie ed eventuali.

n.	CONSIGLIERI	Categ.	PRESENTE	ASSENTE
1.	Antonio Sansotta	D.S.	X	
2.	Arbia Alessandra	Docente		X
3.	Bartocci Laura	Docente	X	
4.	Barban Cristina	Docente		X
5.	Bottani Maria Teresa	Docente		X
6.	Camilli Sonia	Docente	X	
7.	Capra Cristina	Docente	X	
8.	Cardellini Paola	Docente	X	
9.	Piconi Patrizia	Docente		X
10.	Arturo Francesco	Genitore	X	
11.	Berardi Giovanna	Genitore	X	
12.	Bigioni Elisabetta	Genitore	X	
13.	Casinelli Simona	Genitore	X	
14.	Ciancamerla Anna	Genitore	X	
15.	Pecce Stefano	Genitore	X	
16.	Sanna Manuela	Genitore	X	
17.	Tamburro Marilena	Genitore		X
18.	Laurentini Giancarlo	Ata		X
19.	Spagnoletti Giovannina	Ata	X	

Il Presidente del Consiglio, Sig.ra Anna Ciancamerla, accertata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta alle ore 17:00. Le funzioni di segretaria sono svolte dalla docente Sonia Camilli.

Si passa quindi alla trattazione dell'ordine del giorno.

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente

Il D.S. dà lettura del verbale della seduta precedente.

Il D.S. chiede di aggiornare il punto 3 del verbale della precedente seduta, per quanto riguarda la percentuale (74% e non 66,6%) di invalidità ritenuta valida dall'INPS per il riconoscimento del relativo punteggio.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Mozione d'ordine

si chiede di inserire all'ordine del giorno, il punto: chiusura anticipata per il CARNEVALE. Si approva all'unanimità.

1. Chiusura anticipata per il CARNEVALE

Si discute la chiusura dei plessi, dei vari ordini di scuola, per il 28/2/2017. Si propone la chiusura come di seguito descritto:

INFANZIA 12:30 T.N.-13:15 T.P.

PRIMARIA 12:30 T.N. -13:30 T.P.

SECONDARIA 14:00

Si passa alla votazione.

Il consiglio non approva a maggioranza. Solo 2 favorevoli: Bartocci- Spagnoletti

Delibera n°74

2. Approvazione Programma Annuale 2016

Il D.S. fa notare che per un suo errore il punto all'OdG fa riferimento al 2016, mentre il Programma Annuale in approvazione fa riferimento al 2017.

Il D.S. chiede conferma della visione da parte dei consiglieri del P.A. allegato alla convocazione del C.I.

La Sig.ra Sanna chiede delucidazioni su alcuni punti, il D.S. illustra quali sono le disponibilità finanziarie assegnate dal MIUR, ed espone come vengono definite le quote disposte dal MIUR in base alla complessità delle Istituzioni scolastiche.

-AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

Vengono radiati i seguenti Residui Attivi

Accertamento n. 24 anno 2014 €. 10.310,21 progetto dispersione; n. 34 anno 2015 €. 330,81 progetto Sapere i Sapori; n. 53/54/55/56/57 anno 2013 €. 4.654,50 erroneamente accertati.

Pertanto viene determinato l'Avanzo di Amministrazione per il 2017.

Il D.S. illustra il Flusso di Cassa e la normativa vigente, che impone di versare i residui direttamente alla Banca d'Italia, mentre si possono gestire esclusivamente le spese correnti con la cassa, attualmente gestita da Poste Italiane.

Si chiede l'anticipo delle minute spese, quota di €300,00 (trecento) e la possibilità di rinnovare per un massimo di 3 (tre) volte nel corso dell'anno solare.

Si passa alla votazione. Il Consiglio approva all'unanimità

Delibera n°75

3. Adesione progetti " Con i bambini"

Il D.S. illustra il progetto “Con i bambini”, proposto dal Ministero delle Pari Opportunità. I proponenti sono le Associazioni che operano con il Sociale, che sono tenute a presentare richieste coinvolgendo istituzioni scolastiche. Il primo passo è la presentazione di una proposta, che se accettata comporterà la formulazione di un progetto di supporto ai bisogni delle diverse fasce d'età. La scuola ha ricevuto le proposte delle associazioni FOLIAS (0-6 anni) e l'associazione Lanterna di Diogene (7-11 anni) L'associazione Foliass propone un progetto che comprende una progettazione partecipata per la scuola dell'infanzia ed un supporto alla genitorialità, e la scuola di via Lago di Bracciano potrebbe essere interessata da questa proposta. La cooperativa Lanterna di Diogene propone un progetto per il contrasto della Dispersione Scolastica, rivolta ai ragazzi di età compresa tra 11 e 17 anni. Inoltre, attività extrascolastiche e Sportello di ascolto e di intervento nelle classi.

Il sig. Pecce chiede cosa si intende per progettazione partecipata, il D.S. Illustra che prima di compilare il progetto esecutivo della scuola dell'Infanzia di v. Lago di Bracciano intende coinvolgere le diverse componenti (genitori, personale scolastico, tecnici) per rendere il manufatto rispondente alle aspettative della comunità.

Si passa alla votazione. Il Consiglio approva all'unanimità.

Delibera n°76

4. Approvazione esiti bandi. Trinity – Inglese e Teatro Infanzia

La Commissione ha espletato la procedura del bando per esperto Trinity. La Sig.ra Casinelli chiede il verbale della Commissione esaminatrice. Il DS comunica che il verbale e gli esiti sono disponibili sulla pagina Amministrazione trasparente del sito web della scuola.

Per quanto riguarda il Teatro all'Infanzia, è stata presentata una sola proposta fuori termine.

Per Inglese Infanzia, la gara è stata vinta dalla sig.ra Laura VITALE, il referente prof.ssa Figoli provvederà ad avviare il percorso proposto.

Si passa alla votazione. Si approva all'unanimità.

Delibera n°77

5. Concessione locali scolastici per attività formative

ELLEPI INTERNATIONAL, ente accreditato presso il MIUR, chiede di svolgere nei locali della scuola dei corsi di formazione di Inglese per i docenti. Allega calendario. (Con la premessa che i docenti hanno a disposizione un bonus per la formazione e che solo le società accreditate possono svolgere corsi e attività). Il corso prevede lezioni per due volte alla settimana.

Nel momento in cui aprire la scuola oltre l'orario delle lezioni, determina un costo, il Presidente, Sig.ra Ciancamerla, propone di poter coprire le spese facendo iscrivere degli esterni (non docenti). La Docente Capra specifica che sono corsi per docenti con metodologie e strategie dirette all'insegnamento.

Si chiede, allora, all'ELLEPI, un contributo forfetario per l'apertura extrascolastica. Il DS informa che comunque, non essendo specificato nella richiesta, e visto il valore formativo e la relativa ricaduta sulla didattica, è necessario specificare che l'eventuale contributo non è vincolante alla concessione dei locali.

Il sig. Gherardo Gismondi, dell'Associazione scacchi di Mentana chiede l'utilizzo di locali scolastici dalle 14:30 in poi per un corso di SCACCHI. Si sottolinea il problema della pulizia dei locali e della sorveglianza.

La Sig.ra Sanna interviene ricordando al Consiglio che già era stato trattato l'argomento in precedenti sedute, e che si era arrivati alla decisione che le associazioni che utilizzano gli spazi devono garantire la pulizia e la sorveglianza.

Il D.S. risponde che in effetti anche il comune ha concesso i locali delle palestre scolastiche senza il Nulla Osta della scuola, garantendo che le associazioni provvedono alla pulizia e sorveglianza, senza che ciò avvenga regolarmente.

Si passa alla votazione. Si approva la concessione dei locali richiesti all'unanimità.

Delibera n°78

6. Resoconto e richieste utilizzo fondi iniziative benefiche

Il Consiglio viene informato dal D.S. che i soldi raccolti con i Mercatini sono € 1.130,00, ancora da destinare. La gestione dell'iniziativa è stata positiva, anche rispetto allo scorso anno. Si propone per il prossimo anno l'apertura ai genitori, che però andrà strutturata e organizzata.

Con € 800,00 euro si propone di automatizzare il cancello che dà nel cortile antistante la mensa.

Sarebbe auspicabile anche l'acquisto dei numeri civici.

Si propone l'acquisto di tende, soprattutto nelle aule della secondaria al piano terra. Si chiede al consiglio di proporre idee per spendere i fondi raccolti.

Si passa alla votazione. Si approva all'unanimità.

Delibera n°79

7. Rendicontazione Contributo Volontario 2015-2016

Dopo aver avuto il resoconto finale del Contributo Volontario, si fa presente che non è stata raggiunta la quota per pagare l'assicurazione integrativa, che copre i danni alle cose (contro terzi). Il DS ribadisce che l'assicurazione regionale non copre i danni contro terzi.

La quota da pagare per l'Assicurazione è di € 5.549,50, mentre ne sono stati raccolti solo € 3.635,00. Risulta quindi un disavanzo di € 1.914,50.

Il Sig.re Arturo propone di non far partecipare alle uscite o altre attività gli alunni che non hanno l'Assicurazione Integrativa. Il D.S. risponde che non si intende discriminare i ragazzi, piuttosto chiederà ai partecipanti delle uscite didattiche e campi scuola di provvedere per il loro interesse al pagamento del premio assicurativo.

La D.S.G.A. chiede su quale capitoloprendere la somma mancante € 1.914,50 per effettuare il pagamento. Chiede, inoltre, ai rappresentanti dei genitori e ai docenti di divulgare e sensibilizzare i genitori per il pagamento.

Per quanto riguarda la gestione del contributo volontario assegnato alla scuola, si illustrano le spese effettuate, quali:

- ciclostile
- trasporto per ritiro premio Mc Donald
- installazione laboratorio informatico scuola secondaria
- relativo avanzo gestione contributo volontario

Si propone di prelevare la somma per la copertura dell'assicurazione integrativa dall'avanzo del contributo, con impegno di reintegro se verranno versate ulteriori quote da parte dei genitori.

Si passa alla votazione. Il Consiglio approva all'unanimità
Delibera n°80

Alle ore 19,10 i Sig.ri Pecce e Casinelli lasciano la seduta.

9. Varie ed eventuali

L'interclasse delle quinte propone due ipotesi di campo scuola della durata di 3 giorni / 2 notti, con possibili mete Pompei - Reggia di Caserta o Isola di Ventotene, da effettuarsi entro il mese di maggio.

Non essendoci altri argomenti da discutere, la seduta è tolta alle ore 19:55.

Il Segretario del Consiglio di Istituto
Sonia Camilli

Il Presidente del Consiglio di Istituto
Anna Ciancamerla